

St. Heddinge Vandværk A.m.b.a

Erikstrupvej 15, 4660 Store Heddinge

CVR-nr. 32 60 37 69

Årsrapport for 2020

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 09.09.21

Klaus Juel Rasmussen

Dirigent



Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 27

Virksomheden

St. Heddinge Vandværk A.m.b.a
Erikstrupvej 15
4660 Store Heddinge
Telefon: 40 44 30 51
Hjemsted: Stevns
CVR-nr.: 32 60 37 69
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Lars Ibsen
John Bøjlund
Axel Mølgaard Andersen
Hans Peter Michaelsen
Tommy Bagger Andersen
Poul Freitag
Rene Leen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for St. Heddinge Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Store Heddinge, den 1. september 2021

Bestyrelsen

Lars Ibsen
Formand

John Bøjlund

Axel Mølgaard Andersen

Hans Peter Michaelsen

Tommy Bagger Andersen

Poul Freitag

Rene Leen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejeren i St. Heddinge Vandværk A.m.b.a

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for St. Heddinge Vandværk A.m.b.a for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion skal vi oplyse, at de indsatte budgettal for indeværende og kommende år, i resultatopgørelsen, ikke er en del af vores revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 1. september 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Svend Skaarup Sand

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesse i vandforsyningsspørgsmål og deraf afledte forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser et resultat på DKK -553.872 mod DKK 88.372 for tiden 01.01.19 - 31.12.19. Balancen viser en egenkapital på DKK 782.500.

Beløb i DKK	Hvile i sig selv	
	2020	Regnskab 2020
Nettoomsætning	4.515	5.069
Indregnet over/underdækning	0	-554
Øvrige indtægter	7	7
I alt	4.522	4.522
Andre eksterne omkostninger	-2.663	-2.663
Personaleomkostninger	-222	-222
Nettorentudgifter	-293	-293
I alt	-3.178	-3.178
Resultat	1.344	1.344
Afskrivninger	0	-1.898
Årets investeringer	-2.607	0
I alt	-1.263	-554

Som det fremgår ovenfor er der afskrivninger på ialt t.DKK 1.898, mens der er investeringer på t.DKK 2.607. Der er således investeret t.DKK 709 mere i anlægget end der er regnskabsmæssige afskrivninger.

Årets resultat 'hvile i sig selv' kan forklares med, at der er opkrævet t.DKK 4.522 ved forbrugerne mens der har været omkostninger og investeringer for ialt t.DKK 5.785. Der er således anvendt t.DKK 1.263 mere end der er opkrævet.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Bestyrelsens beretning

I 2020 har vi afholdt 6 bestyrelsesmøder. En del af disse er afholdt som digitale møder.

Pr. 01-04-2020 er vi lagt sammen med Renge Vandværk. Der var 20 forbrugere i Renge Vandværk med et årsforbrug på ca. 1.600 m³/år.

Pr. 31-12-2020 er vi lagt sammen med Holtug Vandværk, dog med regnskabsmæssig virkning fra 01-01-2021. Der var 216 forbrugere i Holtug Vandværk med et års forbrug på ca. 17.400 m³/år.

Afkalknings-anlægget fungerer efter planen. Vores drift afdeling bruger dog mere tid på anlægget, end der er lovet fra leverandøren.

Vi har endnu ikke fået anlægget afleveret fra leverandøren, og der foregår løbende ændringer af anlægget og i styringen for at minimere antallet af alarmer. dH-værdien er ca.8-9.

Der er i øjeblikket stor aktivitet på byggeområdet i vores forsyningsområde, så vi forventer at tilgangen af forbrugere stiger i løbet af 2021.

Med udgangen af 2020 havde vi 2.187 forbrugere.

Vi har i alt udpumpet 215.362 m³ vand.

Heraf har vi leveret 183.458 m³ til egne forbrugere.

Der er solgt 18.858 m³ til andre vandværker.

Til skyllevand til filtrene er der forbrugt 3.483 m³

Det medfører, at der er brugt 9.563 m³ til ledningsbrud, brandslukning, skylning af ledningsnettet og utætheder i ledningsnettet.

Der har været 3 ledningsbrud i 2020 med et samlet anslået spild på 171 m³.

Hvis vi trækker dem fra de 9.563 m³ får vi 9.392 m³ som er brugt til brandslukning, skylning og utætheder i ledningsnettet.

De 9.392 m³ udgør 4,4 % af den udpumpede vandmængde.

Angående borerne på Trommeslagervej, som er truet af pesticid forurening.

Regionen afhjælper problemet ved at have etableret en afværgeboring og vandet derfra ledes ud i bækken bag Rådhuset. Vandet renses inden udledning via diverse filtre.

Nødforsyning til Hårlev er foreløbig sat i bero, prisen synes at være en del større end først antaget.

Nødforsyningen til Rødvig afventer at Rødvig Vandværk anmoder om at den etableres.

Efterfølgende begivenheder

Pr. 31.12.2020 er St. Heddinge vandværk sammenlagt med Holtug Vandværk, hvilket vil betyde væsentlig omsætningsfremgang.

Note	2020 DKK	Ikke revideret	Ikke revideret	2019 DKK	
		budget 2020 t.DKK	budget 2021 t.DKK		
2	Nettoomsætning	5.068.910	5.185	5.302	4.086.684
3	Andre driftsindtægter	7.000	16	16	15.900
	Indtægter i alt	5.075.910	5.201	5.318	4.102.584
	Andre eksterne omkostninger	-2.663.050	-2.859	-2.970	-2.271.703
	Bruttofortjeneste	2.412.860	2.342	2.348	1.830.881
5	Personaleomkostninger	-222.205	-226	-226	-217.581
8	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.898.101	-1.800	-1.800	-1.303.948
	Resultat før finansielle poster	292.554	316	322	309.352
9	Finansielle omkostninger	-292.554	-316	-322	-309.352
	Finansielle poster i alt	-292.554	-316	-322	-309.352
	Årets resultat	0	0	0	0

Forslag til resultatdisponering

Regulering af over/underdækning vedrørende drift indregnet i nettoomsætning	-1.344.229	-1.392.320	0	-1.392.320
Regulering af over/underdækning vedrørende anlæg indregnet i nettoomsætning	1.898.101	1.303.948	0	1.303.948
Overført resultat	-553.872	88.372	0	88.372
I alt	0	0	0	0

AKTIVER		31.12.20	31.12.19
Note		DKK	DKK
	Grunde og bygninger	356.000	356.000
	Produktionsanlæg og maskiner	10.160.790	10.257.062
	Distributinsanlæg	26.790.049	25.984.660
10	Materielle anlægsaktiver i alt	37.306.839	36.597.722
18	Takstmæssig underdækning fra drift	11.696.292	10.565.672
	Finansielle anlægsaktiver i alt	11.696.292	10.565.672
	Anlægsaktiver i alt	49.003.131	47.163.394
11	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	493.047	1.648.192
12	Andre tilgodehavender	0	205.257
	Periodeafgrænsningsposter	47.819	0
	Tilgodehavender i alt	540.866	1.853.449
	Indestående i kreditinstitutter	2.981.917	2.207.901
13	Likvide beholdninger i alt	2.981.917	2.207.901
	Omsætningsaktiver i alt	3.522.783	4.061.350
	Aktiver i alt	52.525.914	51.224.744

		31.12.20	31.12.19
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Andelskapital	782.500	769.500
	Egenkapital i alt	782.500	769.500
15	Gæld til Kommunekredit	8.722.611	9.106.707
19	Takstmæssig overdækning fra anlæg	37.306.838	36.597.722
16	Periodeafgrænsningsposter	3.547.240	2.686.488
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	49.576.689	48.390.917
	Kortfristet del af gæld til kreditinstitutter	376.000	361.491
	Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter	188.392	82.892
17	Leverandører af varer og tjenesteydelser	761.796	161.957
20	Anden gæld	840.537	1.457.987
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.166.725	2.064.327
	Gældsforpligtelser i alt	51.743.414	50.455.244
	Passiver i alt	52.525.914	51.224.744
21	Eventualforpligtelser		
22	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Andelskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20	
Saldo pr. 01.01.20	769.500
Indbetalt fra nye andelshavere	13.000
Saldo pr. 31.12.20	782.500

1. Efterfølgende begivenheder

Ultimo 2020 er St. Heddinge vandværk sammenlagt med Holtug Vandværk. Ved sammenlægningen er der anvendt sammenlægningsmetoden, hvorved identiske poster i årsregnskabet sammenlægges.

	2020	2019
	DKK	DKK

2. Nettoomsætning

Vandafgift	3.596.051	3.410.704
Blødgøringsbidrag	321.098	298.217
Periodiserede tilslutningsbidrag	188.392	105.132
Gebyrer m.m	0	0
Salg af vand til andre forbrugere	335.572	301.660
Regulering af underdækning fra driften	-1.344.229	-1.392.320
Regulering af overdækning vedrørende anlæg	1.898.101	1.303.948
Andre indtægter	73.925	59.343
I alt	5.068.910	4.086.684

3. Andre driftsindtægter

Gebyr indtægter	7.000	15.900
-----------------	-------	--------

	2020	2019
	DKK	DKK

4. Produktionsomkostninger

Vedligeholdelse ledninger	151.958	147.605
Målere og rørarbejde Renge Vandværk	147.695	0
Målere og rørarbejde Holtug Vandværk	441.894	0
Udskiftning målere	99.465	0
Vedligeholdelse anlæg	270.727	193.332
Vedligeholdelse bygninger mv.	543.415	990.693
Værktøj og hjælpemateriale	115.967	138.277
Elektricitet	97.243	94.770
Vand og varme	976	976
Vandanalyse	18.050	51.732
Rengøring	0	216
Ejendomsskat	6.970	4.097
Ekstern assistance	166.335	91.397
Drift af SRO-anlæg samt IT	69.180	57.773
I alt	2.129.875	1.770.868

5. Personaleomkostninger

Lønninger	117.551	108.097
Ændring i feriepengeforpligtelse, andre	-15.785	0
Bestyrelseshonorar	100.000	98.699
Kørselsgodtgørelse	13.915	7.946
Omkostninger til social sikring	61	100
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	95	0
Andre personaleomkostninger	4.568	829
Kursusomkostninger	1.800	1.910
I alt	222.205	217.581

	2020	2019
	DKK	DKK

6. Bilomkostninger

Brændstof	2.747	770
Forsikring og vægtafgift	14.289	10.964
Reparation og vedligeholdelse	2.424	6.340
I alt	19.460	18.074

7. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	20.854	18.124
It-omkostninger	0	1.050
Telefon og internet	36.535	32.438
Porto og gebyrer	34.376	44.195
Revisorhonorar	99.500	145.700
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	181.242	123.219
Konsulentassistance	14.644	0
Advokat	19.200	47.750
Forsikringer	13.570	13.167
Faglitteratur og tidsskrifter	1.389	1.063
Kontingenter	75.726	43.471
Mødeudgifter	8.504	6.229
Dataløn gebyr	7.012	6.355
I alt	512.552	482.761

8. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på produktionsanlæg og maskiner	384.701	511.907
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.513.400	792.041
I alt	1.898.101	1.303.948

	2020	2019
	DKK	DKK

9. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	23.584	14.676
Renter, kreditorer	211	774
Renteudgifter kommunekredit	207.168	215.264
Garantiprovision	61.591	78.638
I alt	292.554	309.352

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Produktions-			
	Grunde og bygninger	anlæg og maskiner	Distributinsanlæg	Automobil
Kostpris pr. 01.01.20	356.000	14.521.904	70.355.475	80.000
Tilgang i året	0	288.428	2.318.789	0
Kostpris pr. 31.12.20	356.000	14.810.332	72.674.264	80.000
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.20	0	-4.264.841	-44.370.815	-80.000
Afskrivninger i året	0	-384.701	-1.513.400	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.20	0	-4.649.542	-45.884.215	-80.000
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20	356.000	10.160.790	26.790.049	0

	31.12.20	31.12.19
	DKK	DKK

11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	493.047	1.648.192
I alt	493.047	1.648.192

12. Andre tilgodehavender

Nødforbindelse til Rødvig	0	189.277
Etablering nødbrugere	0	15.980
I alt	0	205.257

13. Likvide beholdninger

Norea Bank A/S 0741 300 028	1.266.068	1.793.129
Nordea Bank A/S 0749 340 657	4.818	2.146
Nordea Bank A/S 4387 332 680	1.711.031	412.626
I alt	2.981.917	2.207.901

14. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.20
Gæld til Kommunekredit	376.000	7.178.957	9.098.611
Takstmæssig overdækning fra anlæg	0	37.306.838	37.306.838
Periodeafgrænsningsposter	188.392	2.793.672	3.735.632
I alt	564.392	47.279.467	50.141.081

	31.12.20	31.12.19
	DKK	DKK
15. Gæld til Kommunekredit		
Kommunekredit 201340602	3.915.689	4.083.184
Kommunekredit 201554970	1.678.223	1.745.269
Kommunekredit 201645934	1.700.841	1.769.351
Kommunekredit 201747807	1.803.858	1.870.394
Gæld til øvrige kreditinstitutter i alt	9.098.611	9.468.198
Kortfristet del af gæld til kreditinstitutter	-376.000	-361.491
I alt	8.722.611	9.106.707
Gæld til forfald efter 5 år	7.200.000	7.536.000

16. Periodeafgrænsningsposter

Periodiserede tilslutningsbidrag primo	2.769.380	827.822
Tilført i året	1.154.644	2.024.450
Indtægtsført i året	-188.392	-82.892
Periodeafgrænsningsposter i alt	3.735.632	2.769.380
Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter	-188.392	-82.892
I alt	3.547.240	2.686.488

17. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	661.796	148.033
Afsat til revisor	100.000	0
Øvrige skyldige omkostninger	0	13.924
I alt	761.796	161.957

	31.12.20	31.12.19
	DKK	DKK

18. Takstmæssig underdækning fra drift

Takstmæssig underdækning, primo	-10.565.672	-11.549.835
Tilgang fusion	132.368	1.495.000
Årets investeringer	-2.607.217	-1.903.156
Årets resultat	1.344.229	1.392.319
I alt	-11.696.292	-10.565.672

19. Takstmæssig overdækning fra anlæg

Takstmæssig overdækning, primo	36.597.722	35.998.513
Årets investeringer	2.607.217	1.903.156
Driftsførte afskrivninger	-1.898.101	-1.303.947
I alt	37.306.838	36.597.722

20. Anden gæld

Moms og afgifter	112.611	765.345
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	40.260	16.409
Feriepenge	724	1.831
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	0	15.785
Afgift	620.909	527.734
Anden gæld	64.000	124.336
Medarbejderudlæg	0	964
TDC Erhvervscenter	2.033	5.583
I alt	840.537	1.457.987

21. Eventualforpligtelser

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.20.

22. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

23. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VIKRSOMHEDSSAMMENSLUTNINGER

For sammenslutninger af virksomheder underlagt den samme interessers kontrol anvendes sammenlægningsmetoden. Sammenlægningen anses for gennemført på erhvervestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelsbeløbet mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige indre værdi indregnes i egenkapitalen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	10-75	0
Produktionsanlæg og maskiner	3-30	0
Distributinsanlæg	10-75	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet

23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

John Bøjlund

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-588575871333

IP: 188.179.xxx.xxx

2021-09-02 12:44:32 UTC

NEM ID 

Poul Freitag

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-851794837539

IP: 93.160.xxx.xxx

2021-09-02 14:13:54 UTC

NEM ID 

Axel Mølgård Andersen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-774659991754

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-09-02 14:25:04 UTC

NEM ID 

Svend Sand

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:10488989

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-09-02 18:56:27 UTC

NEM ID 

René Leen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-995266896887

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-09-03 03:20:36 UTC

NEM ID 

Lars Bo Lennart Ibsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-727624885098

IP: 185.212.xxx.xxx

2021-09-03 07:03:05 UTC

NEM ID 

Hans Peter Hansen Michaelsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-030190153635

IP: 2.106.xxx.xxx

2021-09-03 07:26:12 UTC

NEM ID 

Tommy Bagger Andersen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-924685977896

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-09-06 15:17:39 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Klaus Juel Rasmussen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-734754012344

IP: 80.196.xxx.xxx

2021-09-13 09:01:06 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>