

St. Heddinge Vandværk a.m.b.a

Erikstrupvej 15, 4660 Store Heddinge
CVR-nr. 32 60 37 69

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 24.04.25

Klaus Juel Rasmussen

Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15 - 27

Virksomheden

St. Heddinge Vandværk a.m.b.a
Erikstrupvej 15
4660 Store Heddinge
Telefon: 40 44 30 51
Hjemsted: Stevns
CVR-nr.: 32 60 37 69
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Lars Bo Lennart Ibsen
Axel Mølgaard Andersen
Hans Peter Hansen Michaelsen
Tommy Bagger Andersen
Poul Freitag
Rene Kristensen
Anders Dyrholm

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for St. Heddinge Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Store Heddinge, den 24. april 2025

Bestyrelsen

Lars Bo Lennart Ibsen
Formand

Axel Mølgaard Andersen

Hans Peter Hansen Michaelsen

Tommy Bagger Andersen

Poul Freitag

Rene Kristensen

Anders Dyrholm

Til ejeren i St. Heddinge Vandværk a.m.b.a

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for St. Heddinge Vandværk a.m.b.a for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi skal oplyse, at de indsatte budgettal for indeværende og kommende år, ikke er en del af vores revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 24. april 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Svend Skaarup Sand

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at forsyne ejendommen inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesse i vandforsyningsspørgsmål og deraf afledte forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser en underdækning på DKK 1.090 mod en underdækning på DKK 401 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 944.525.

I 2024 har vi afholdt 6 bestyrelsesmøder.

Afkalknings-anlægget fungerer efter planen. Anlægget tages ud af drift hvert år for en generel service, dette foretages i februar/marts måned. I øjeblikket har vi indlejet folk udefra til drift af vores anlæg, og der foregår løbende ændringer af anlægget og i styringen for at minimere antallet af alarmer. dH-værdien er ca. 12.

Byggeaktiviteten i vores forsyningsområde er høj, og der kommer løbende nye andelshavere til.

Vi havde kommunalt tilsyn af vandværket i august 2023. Tilsynet gav anledning til enkelte anbefalinger som er blevet udført i 2024.

Vandkvaliteten har ligget indenfor myndighedernes krav. Analyserapporter kan altid ses på vandværkets hjemmeside.

Vi har et eksternt IT-firma, NetIP, til at varetage vores it-systemer og alle vores administrative filer mv. er ligger i skyen. Styring af vandværket ligger hos os selv.

EU har udgivet et cybersikkerhedsdirektiv som hedder NIS2. Vi har entereret med et af Danske Vandværker godkendt firma, TD-K, som har gennemgået vores IT-anlæg og påvist de mangler som det har. Det IT-firma som vi har til vores daglige drift har skiftet/er blevet opkøbt og hedder nu NetIP, hvor det tidligere hed Infrateam. NetIP hjælper os med at komme igennem processen med implementeringen af NIS2 direktivet.

I juni 2015 meddelte Forsvarsministeriet og Beredskabsstyrelsen, at alle borgere skal kunne klare sig i tre døgn, hvis Danmark rammes af en krise på nationalt, regionalt, eller lokalt plan. Storevand har på hjemmesiden bekendtgjort, at vandværket vhja. nødgenerator og vandværkstanken påregner at kunne forsyne borgerne med vand i tre døgn.

Bestyrelsen undersøger i øjeblikket muligheden/rentabiliteten i at sætte solceller på taget eller tæt på vandværket, som kan dække det el-forbrug vi har i dagtimerne.

Nødforbindelserne til Hårlev og Rødvig vandværker er ikke kommet videre. Her afventer vi rammerne i kommunens nye vandforsyningsplan som bliver politisk behandlet i efteråret 2025.

BNBO, boringsnære beskyttelsesområder. Der er fra kommunen udlagt områder omkring vores borer hvor der ikke må udledes pesticider. Der er udført nye beregninger på områdernes størrelser, erstatningspriserne har vi ikke set endnu.

I den forbindelse blev vi fra staten blevet pålagt at forhandle med de berørte lodsejere om en eller anden form for erstatning. Disse forhandlinger skulle være gennemført inden udgangen af 2022. Der er ikke indgået aftaler med de berørte lodsejere, idet de ikke har ønsket at indgå en frivillig aftale, men afventer hvad staten gør. Dette skulle have været afsluttet pr. 31-12-2023, men udskudt til 31-12-2024. Derfor forventes endelig afklaring på BNBO-erstatninger først i løbet af 2025. Erstatningsbeløbet forventes at ligge imellem 1,25 og 1,8 mio. kr.

Med udgangen af 2024 havde vi 2.530 forbrugere.

Vi har i alt udpumpet 212.131 m³ vand.

Heraf har vi leveret 193.734 m³ til egne forbrugere.

Der er solgt 4.823 m³ til andre vandværker.

Til procesvand er der brugt 3.787 m³

Til brandslukning, lækager og ledningsbrud er der brugt 8.261 m³

Der har været et antal ledningsbrud i 2024 med et samlet anslået spild på 1.526 m³.

Disse ledningsutætheder og spild udgør ca. 3,9 % af den udpumpede vandmængde.

Bestyrelsen.

Beløb i DKK	"Hvile i sig selv 2024"	Regnsklab 2024
Nettoomsætning	5.411	5.411
Opkrævet-/indregnet tilslutningsbidrag	4.048	403
Øvrige indtægter	36	36
I alt	9.495	5.850
Andre eksterne omkostninger	-4.567	-4.567
Personaleomkostninger	-386	-386
Nettorenteudgifter	-118	-118
I alt	-5.071	-5.071
Resultat	4.424	779
	0	0
Afdrag langfristet gæld	-413	0
Afskrivninger	0	-1.869
Årets nettoinvesteringer	-890	0
I alt	3.121	-1.090

Som det fremgår ovenfor er der afskrivninger på t.DKK 1.869, mens der er nettoinvesteringer på t.DKK 890. Der er således investeret t.DKK 979 mindre i anlægget end der er regnskasmæssige afskrivninger.

Årets resultat "Hvile i sig selv" kan forklares med, at der er opkrævet t.DKK 9.495 ved forbrugerne mens der har været omkostninger og investeringer på ialt t.DKK 6.374. Der er således anvendt t.DKK 3.121 mindre end der er opkrævet.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2024 DKK	Ikke revideret budget	Ikke revideret budget	2023 DKK
			2024 t.DKK	2025 t.DKK	
1	Nettoomsætning	6.903.929	7.405	9.670	5.854.808
2	Andre driftsindtægter	35.900	0	0	43.920
	Indtægter i alt	6.939.829	7.405	9.670	5.898.728
3	Produktionsomkostninger	-4.070.833	-4.075	-5.850	-2.770.100
5	Bilomkostninger	-20.740	-40	-40	-37.437
6	Administrationsomkostninger	-474.983	-675	-655	-578.632
4	Personaleomkostninger	-386.046	-360	-965	-343.023
7	Af- og nedskrivninger af materielle anlægs- aktiver	-1.868.900	-1.950	-1.950	-1.945.719
	Resultat af primær drift	118.327	305	210	223.817
8	Finansielle indtægter	56.413	0	30	24.598
9	Finansielle omkostninger	-174.740	-305	-240	-248.415
	Finansielle poster i alt	-118.327	-305	-210	-223.817
	Årets resultat	0	0	0	0

Forslag til resultatdisponering

Regulering af overdækning vedrørende anlæg	-778.930	0	0	-1.544.311
Regulering af underdækning fra drift	1.868.900	0	0	1.945.719
Overført "resultat"	-1.089.970	0	0	-401.408
I alt	0	0	0	0

Note	AKTIVER	
	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Grunde og bygninger	356.000 356.000
	Produktionsanlæg og maskiner	9.647.952 10.138.699
	Distributinsanlæg	23.746.593 24.235.063
10	Materielle anlægsaktiver i alt	33.750.545 34.729.762
18	Takstmæssig underdækning fra drift	10.650.077 10.539.324
	Finansielle anlægsaktiver i alt	10.650.077 10.539.324
	Anlægsaktiver i alt	44.400.622 45.269.086
11	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	174.641 7.623
	Tilgodehavende selskabsskat	0 69
12	Andre tilgodehavender	279.293 346.991
	Periodeafgrænsningsposter	224.378 0
	Tilgodehavender i alt	678.312 354.683
	Aktier og anparter	9.070 8.118
	Investeringsbeviser	129.308 125.985
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	138.378 134.103
	Indestående i kreditinstitutter	7.542.492 4.801.823
13	Likvide beholdninger i alt	7.542.492 4.801.823
	Omsætningsaktiver i alt	8.359.182 5.290.609
	Aktiver i alt	52.759.804 50.559.695

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Andelskapital	944.525	919.525
	Egenkapital i alt	944.525	919.525
15	Gæld til Kommunekredit	7.124.779	7.537.775
14	Takstmæssig overdækning fra anlæg	33.150.543	34.354.761
16	Periodeafgrænsningsposter	8.921.591	5.478.728
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	49.196.913	47.371.264
14	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.615.800	1.179.300
17	Leverandører af varer og tjenesteydelser	900.351	977.642
20	Anden gæld	102.215	111.964
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.618.366	2.268.906
	Gældsforpligtelser i alt	51.815.279	49.640.170
	Passiver i alt	52.759.804	50.559.695
21	Oplysninger om dagsværdi		
22	Eventualforpligtelser		
23	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Andelskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24	
Saldo pr. 01.01.24	919.525
Indbetalt fra nye andelshavere	25.000
Saldo pr. 31.12.24	944.525

	2024 DKK	2023 DKK
1. Nettoomsætning		
Vandafgift	2.669.068	2.679.820
Fast afgift	2.264.457	2.260.833
Periodiserede tilslutningsbidrag	402.719	368.448
Salg af vand til andre forbrugere	98.050	53.939
Regulering af underdækning fra driften	-778.930	-1.544.311
Regulering af overdækning vedrørende anlæg	1.868.900	1.945.719
Andre indtægter	379.665	90.360
I alt	6.903.929	5.854.808

2. Andre driftsindtægter

Gebyr indtægter	35.900	43.920
-----------------	--------	--------

3. Produktionsomkostninger

Diverse driftsomkostninger, ledningsnet	49.689	49.023
Udskiftning målere	32.316	12.632
Vedligeholdelse anlæg	155.727	313.622
Vedligeholdelse ledningsnet mv.	2.710.916	1.771.468
Værktøj og hjælpemateriale	41.058	61.338
Elektricitet	108.656	110.234
Vand og varme	2.223	1.096
Vandanalyse	42.270	81.256
Rengøring	0	110
Ejendomsskat	10.234	7.605
Ekstern assistance	256.305	254.338
Drift af SRO-anlæg samt IT	661.439	107.378
I alt	4.070.833	2.770.100

	2024	2023
	DKK	DKK

4. Personaleomkostninger

Produktionsløn	143.953	143.484
Bestyrelseshonorar	202.289	164.004
Kørselsgodtgørelse	16.907	19.750
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	-551	0
Andre omkostninger til social sikring	725	577
ATP-bidrag	1.188	1.326
Øvrige personaleomkostninger	21.340	3.027
Kursusomkostninger	195	10.855
I alt	386.046	343.023

5. Bilomkostninger

Brændstof	2.800	2.075
Forsikring og vægtafgift	11.699	13.811
Reparation og vedligeholdelse	6.241	21.551
I alt	20.740	37.437

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	3.171	14.357
It-omkostninger	150	150
Softwareabonnemter	6.707	11.098
Telefon og internet	65.869	59.711
Porto, gebyrer og diverse øreafrundinger	57.026	41.946
Revisorhonorar	59.000	77.200
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance incl, forbrugerabonnement	151.721	237.110
Advokat mv.	0	12.800
Forsikringer, afgangskontrol og terrosikring	75.606	67.413
Faglitteratur og tidsskrifter	1.259	1.361
Kontingenter	38.673	37.667
Mødeudgifter	3.800	12.615
Repræsentation	0	1.310
Dataløn gebyr	8.830	8.354
Erstatninger og tab på debitorer mv.	3.171	-4.460
I alt	474.983	578.632

	2024	2023
	DKK	DKK

7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på produktionsanlæg og maskiner	551.137	556.420
Afskrivning på ledningsnet	1.317.763	1.389.299
I alt	1.868.900	1.945.719

8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	48.727	15.889
Skattefrie renter og procenttillæg	2	0
Udbytte, investeringsbeviser	3.409	1.691
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	4.275	7.018
I alt	56.413	24.598

9. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	0	0
Renter, kreditorer	656	5
Renteudgifter kommunekredit	172.860	181.735
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	1.224	0
Garantiprovision	0	66.675
I alt	174.740	248.415

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maskiner	Distributinsanlæ- g
Kostpris pr. 01.01.24	356.000	16.212.744	74.506.436
Tilgang i året	0	60.390	829.293
Kostpris pr. 31.12.24	356.000	16.273.134	75.335.729
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	0	-6.074.045	-50.271.373
Afskrivninger i året	0	-551.137	-1.317.763
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	0	-6.625.182	-51.589.136
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	356.000	9.647.952	23.746.593
		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK

11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	174.641	7.623
I alt	174.641	7.623

12. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	280.036	332.754
Vandafgift	0	13.237
Indestående skattekonto	-743	0
Øvrige tilgodehavender	0	1.000
I alt	279.293	346.991

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

13. Likvide beholdninger

Norea Bank A/S 0741 300 028	1.819.909	1.929.329
Nordea Bank A/S 0749 340 657	5.041	5.041
Nordea Bank A/S 4387 332 680	1.679.952	1.867.453
Nordea Bank A/S 9034 501 383	4.037.590	1.000.000
I alt	7.542.492	4.801.823

14. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.24	Gæld i alt 31.12.23
Gæld til Kommunekredit	410.700	4.946.000	7.535.479	7.939.375
Takstmæssig overdækning fra anlæg	600.000	30.750.543	33.750.543	34.729.761
Periodeafgrænsningsposter	605.100	6.585.090	9.526.691	5.881.428
I alt	1.615.800	42.281.633	50.812.713	48.550.564

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

15. Gæld til Kommunekredit

Kommunekredit 201340602	3.199.463	3.385.705
Kommunekredit 201554970	1.395.725	1.468.557
Kommunekredit 201645934	1.414.304	1.488.045
Kommunekredit 201747807	1.525.987	1.597.068
Gæld til øvrige kreditinstitutter i alt	7.535.479	7.939.375
Kortfristet del af gæld til kreditinstitutter	-410.700	-401.600
I alt	7.124.779	7.537.775
Gæld til forfald efter 5 år	5.744.000	6.187.000

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

16. Periodeafgrænsningsposter

Periodiserede tilslutningsbidrag primo	5.881.428	5.564.450
Tilført i året	4.047.982	685.426
Indtægtsført i året	-402.719	-368.448
Periodeafgrænsningsposter i alt	9.526.691	5.881.428
Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter	-605.100	-402.700
I alt	8.921.591	5.478.728
Gæld til forfald efter 5 år	3.868.931	3.722.210

17. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	840.351	917.642
Afsat til revisor	60.000	60.000
I alt	900.351	977.642

18. Takstmæssig underdækning fra drift

Takstmæssig underdækning, primo	-10.539.324	-10.661.432
Tilgang fusion	0	0
Årets investeringer	-889.683	-1.422.203
Årets resultat	778.930	1.544.311
I alt	-10.650.077	-10.539.324

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

19. Takstmæssig overdækning fra anlæg

Takstmæssig overdækning, primo	34.729.760	35.253.276
Årets investeringer	889.683	1.422.204
Driftsførte afskrivninger	-1.868.900	-1.945.719
I alt	33.750.543	34.729.761
Kortfristet del af takstmæssig overdækning	-600.000	-375.000
Takstmæssig overdækning fra anlæg i alt	33.150.543	34.354.761

20. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	27.161	30.962
ATP og andre sociale ydelser	594	284
Feriepenge	718	718
Anden gæld	40.000	80.000
Vandafgift	33.742	0
I alt	102.215	111.964

21. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.24	134.103
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	7.018

22. Eventualforpligtelser*Andre eventualforpligtelser*

Vandværket forventer et påbud for ikke indgåede BNBO-aftaler i størrelsesordenen t.DKK 1.500-2.000.

23. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

24. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10-75	0
Produktionsanlæg og maskiner	3-30	0
Distributinsanlæg	10-75	0

Grunde afskrives ikke.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.